

## BORANG PERMOHONAN PENANGGUHAN BAYARAN YURAN

Tarikh :

NAMA	:	
NO. PELAJAR	:	
KAMPUS	:	
PERINGKAT PENGAJIAN	:	

### KEPADA PUIHAK YANG BERKAITAN

Tuan / Puan,

### PERMOHONAN PENAGGUHAN BAYARAN YURAN PENGAJIAN

Dengan segala hormatnya perkara di atas adalah dirujuk.

2. Saya bernama ..... ingin memohon penangguhan bayaran yuran bagi mengelakkan dari dikenakan tindakan gugur taraf.

3. Tujuan saya ingin memohon penagguhan ini adalah kerana :

1.	Mengalami masalah kewangan	
2.	Sedang menunggu permohonan pinjaman / penajaan.	
3.	Masih belum menerima bayaran dari pihak penaja	
4.	Lain - Lain. Nyatakan	

Terima kasih

Yang Benar

\_\_\_\_\_

Nama :

### DISOKONG DAN DILULUSKAN OLEH

TANDATANGAN	
NAMA	
COP JAWATAN	
TARIKH	

- 1) Surat permohonan ini yang telah diluluskan oleh pegawai UiTM yang dilantik oleh JKP ini perlu diserahkan kepada Pejabat Bendahari cawangan masing - masing **selewatnya** pada hari terakhir bayaran yuran yang telah ditetapkan oleh pihak Akademik bagi memudahkan pihak Bendahari kemaskini status yuran kepada penangguhan.
- 2) Surat ini juga boleh di fakis kepada 03 - 55443418 ATAU dihantar memalui email kepada [kewanganpelajar@salam.uitm.edu.my](mailto:kewanganpelajar@salam.uitm.edu.my) ATAU post melalui **inbox facebook** Bahagian Pengurusan Kewangan Pelajar UiTM.
- 3) Pelajar yang diberi penangguhan bayaran yuran ini perlu membuat pembayaran yuran sebelum menduduki peperiksaan.

